

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН
Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01,
40.06.01 Юриспруденция
Протокол от «18» июня 2020 г. №3

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юридическая деятельность
(профиль)

бакалавр
(квалификация)

очная / очно-заочная/заочная
(формы обучения)

Год набора - 2021

Санкт-Петербург, 2020 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.ю.н., к. пол.н., доцент кафедры правоведения Трегубов М.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

правоведения к.ю.н., к.пол.н., доцент Трегубов М.В.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Показатели и критерии оценивания компетенций
3. Шкалы оценивания
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
5. Методические материалы

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1. Перечень профессиональных компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

1.1.1. При защите выпускной квалификационной работы

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

1.1.2. При сдаче государственного экзамена

При сдаче государственного экзамена выпускники должны продемонстрировать владение следующими профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном

	соответствии с законом
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

1.2. Перечень общепрофессиональных компетенций, на основе которых были освоены профессиональные компетенции

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими общепрофессиональными компетенциями, на основе которых были сформированы профессиональные компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
ОПК ОС-1	способность руководствоваться принципами этики юриста при выполнении профессиональных обязанностей
ОПК ОС-2	способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью
ОПК ОС-3	способность устранять коррупционные риски при осуществлении профессиональной деятельности

1.3. Перечень универсальных компетенции, подтверждающих наличие у выпускника общих знаний и социального опыта

На итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими универсальными компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)	
УК ОС-1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС-2	способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений
УК ОС-3	способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС-4	способность осуществлять деловую коммуникация в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)
УК ОС-5	способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества
УК ОС-6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС-7	способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УКОС-8	способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
УКОС-9	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

В процессе обучения и выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен реализовать компетенции, представленные таблице:

Показатели и критерии оценивания освоенных универсальных и общепрофессиональных компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
УКОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Применяет системный подход при обосновании своей гражданской и мировоззренческой позиции	Позиция логически выстроена Аргументация опирается на достоверную информацию и системность	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
УКОС-2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	Деятельностный – качество разработанного(ых) проекта(ов) Количество выбранных оптимальных способов решения задач определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Определение исполнителей задач в рамках цели проекта	Нахождение определенного количества оптимальных способов решения задач определенных в рамках поставленной цели проекта, исходя из существующих ограничений Прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач определенных в рамках поставленной цели проекта	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
УКОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	Позиционирует себя в группе. Использует навыки коммуникации в команде. Применяет групповые методы взаимодействия в зависимости от командной задачи. Устанавливает тип команды и особенности взаимодействия в команде.	Адекватно и полно реализует свою позицию и роль в группе. Слышит и слушает других членов команды. Адекватно применяет групповые методы взаимодействия. Принимает на себя ответственность за выполнение командного	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

		<p>Формулирует цель командного задания.</p> <p>Планирует командные задания.</p> <p>Устанавливает ролевое распределение в группе и распределяет функции и ресурсы для выполнения задания.</p>	<p>задания.</p> <p>Цель командного задания сформулирована верно.</p> <p>Кейс задание верно спланировано.</p> <p>Адекватно распределены роли и ресурсы в команде для выполнения задания.</p>	
УКОС-4	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке</p>	<p>Соблюдает требования к языку делового документа.</p> <p>Демонстрирует свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере</p> <p>Выбирает адекватную форму делового документа страны контрагента.</p>	<p>Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации</p> <p>Текст выполнен с соблюдением стилистических норм</p> <p>В тексте не допущено языковых ошибок</p> <p>Не испытывает затруднений в выборе языковых средств</p> <p>Речь грамотная, свободная</p> <p>Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК</p>
УКОС-5	<p>Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества</p>	<p>Интегрирует различные познания по проблемам толерантности и дискриминации в целостную систему.</p> <p>Демонстрирует знание потенциально уязвимых социальных групп и предлагает решения по работе с ними при анализе конкретных предложенных ситуаций.</p> <p>Предлагает решения по использованию антидискриминационных мер в рамках конкретных предложенных ситуаций</p>	<p>Различает потенциально уязвимые по отношению к дискриминации группы, требующие проявления толерантности</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК</p>
УКОС-6	<p>Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Деятельностный – качество достижения конкретных результатов самоорганизации и саморазвития.</p> <p>Формирует траекторию личного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под</p>	<p>Обладает достаточной мотивацией формированию эффективной траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>Достиг конкретных результатов в соответствии с принятой программой.</p> <p>Использует</p>	<p>Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК</p>

		поставленную задачу)	предоставляемые возможности для формирования и развития «новых» компетенций / приобретения нового учебно-профессионального опыта.	
УКОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточный для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Посещает самостоятельные занятия по дисциплине	Вовлечён в самостоятельные секционные физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни института. Выступает в различных межфакультетских соревнованиях, спартакиадах академии. Выступает на соревнованиях по избранному виду спорта различного уровня и масштаба за честь института.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
УКОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Выбирает оптимальные способы и методы защиты от вредных и опасных факторов бытовой и производственной (рабочей) среды. Правильно нормирует вредные производственные факторы. Адекватно выбирает и использует способы защиты от опасных и вредных факторов. Правильно выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.	Идентифицирует факторы бытовой и производственной среды. Соблюдает пожарную безопасность. Соблюдает основы электробезопасности. Реализует в своей деятельности принципы охраны труда. Выполняет нормирование вредных производственных факторов. Определяет способы защиты от опасных и вредных факторов. Выполняет технические расчеты по обеспечению безопасности.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
УКОС-9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Работает со статистическими сборниками, специализированными и отечественными и зарубежными сайтами со статистической информацией. Использует стандартные методы для анализа рядов	Осуществил адекватный поиск и качественную обработку статистических данных. Делает адекватные выводы относительно динамики экономических показателей. Делает адекватные выводы относительно тенденций экономических показателей	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

		динамики экономических показателей.	на краткосрочную перспективу.	
ОПК ОС-1	Способность руководствоваться принципами права при осуществлении профессиональной деятельности	<p>Определяет и формулирует исходные нормативно-руководящие начала правового регулирования.</p> <p>Определяет значение классификации принципов права</p> <p>Идентифицирует и раскрывает содержание принципов права.</p> <p>Формулирует объективно-субъективное качество системы принципов права.</p> <p>Раскрывает основные концепции и значение общепризнанных принципов права.</p>	<p>Определено понятие и сформулировано значение принципов права.</p> <p>Определена сущность и структура принципов права.</p> <p>Определены сформулированы закономерности фундаментальных положений права.</p> <p>Соотнесены общепризнанные принципы права с их нормативным закреплением в национальном законодательстве.</p>	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК ОС-2	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	<p>Исследует конкретные правоприменительные ситуационные задачи, идентифицирует концепции и закономерности.</p> <p>Определяет принципы и стадии правоприменения</p> <p>Определяет взаимосвязь структуры толкования права с принципами применения норм права.</p> <p>Устанавливает функциональные связи между толкуемой нормой права, юридическим фактом, правоприменением и правосознанием.</p>	<p>Идентифицированы принципы правоприменения.</p> <p>Составлены стадии правоприменения.</p> <p>Обоснованы особенности толкования правовых норм в процессе их применения.</p> <p>Определена взаимосвязь толкования права и правоприменения для решения практических задач.</p> <p>Определены логические связи правоприменения и общепризнанных принципов прав человека.</p> <p>Логически ясно и аргументированно обосновываны суждения и оценки.</p> <p>Обосновывает значение правосознания в профессиональной деятельности.</p>	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК ОС-3	Способность устранять коррупционные риски при осуществлении профессиональной деятельности	<p>Наличие представлений об основных факторах, обуславливающих коррупционное поведение;</p> <p>Наличие представлений о методах оценки коррупционного поведения;</p> <p>Наличие представлений о</p>	<p>Дана развернутая характеристика системы факторов, обуславливающих коррупционное поведение представителей различных социальных групп;</p> <p>Дана развернутая характеристика методов оценки коррупционного</p>	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

		<p>методах пресечения коррупционного поведения</p> <p>Умение моделировать конкретные жизненные ситуации, в которых применяются приемы оценки и пресечения коррупционных действий;</p> <p>умение решать практические задачи по оценке и пресечению коррупционного поведения;</p> <p>умение предвидеть возможные позитивные и негативные эффекты используемых методов пресечения коррупционного поведения.</p>	<p>поведения;</p> <p>Дана развернутая характеристика методов пресечения коррупционного поведения, их достоинств и недостатков</p>	
--	--	--	---	--

Компетенции, проверяемые при защите выпускной квалификационной работы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в деятельности соответствия с профилем своей профессиональной деятельности	<p>Определяет методики разработки нормативных правовых актов в практической деятельности.</p> <p>Исследует конкретные правоприменительные проблемы и концепции проектов нормативных актов.</p> <p>Определяет методики разработки проектов локальных актов.</p>	<p>Определены и сформулированы концепции проектов нормативного правового и локального акта.</p> <p>Составлена структура проекта нормативного правового акта.</p> <p>Определены пределы правового регулирования проекта нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект локального акта.</p>	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления	<p>Определяет методики разработки нормативных правовых актов в практической деятельности.</p> <p>Исследует конкретные правоприменительные проблемы и концепции проектов нормативных</p>	<p>Определены и сформулированы концепции проектов нормативного правового и локального акта.</p> <p>Составлена структура проекта нормативного правового акта.</p> <p>Определены пределы</p>	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

	правовой культуры	актов. Определяет методики разработки проектов локальных актов.	правового регулирования проекта нормативного правового акта. Разработан проект нормативного правового акта. Разработан проект локального акта.	
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Изучает различные области правоприменительной деятельности Формирует способы формирования уважения к закону, высокого уровня правовой культуры	Принципы правовой культуры формируются на основе уважения к праву, истории и культуре России	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Определяет принципы применения нормативно-правовых актов в различных областях юридической деятельности Определяет основы реализации норм материального процессуального права в профессии будущего юриста	Определены принципы квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности Определены особенности юридической деятельности и применение нормативно-правовых актов в различных сферах Сформулированы принципы формирования правовой культуры	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Определяет способы формирования высокого уровня правосознания и правовой культуры	Сформулированы способы квалифицированного толкования нормативно-правовых актов, учитывая необходимый уровень правосознания и правовой культуры	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Определяет способы формирования высокого уровня правосознания и правовой культуры	Определены особенности взаимодействия права и культуры	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Определяет способы взаимодействия профессиональной деятельности с целью противодействия	Определены особенности взаимодействия права и культуры	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

		коррупции		
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Умение определять и моделировать элементы образующие фактический состав преступлений и административных правонарушений; умение решать практические задачи в сфере защиты прав и свобод личности, охраны правопорядка, безопасности общества и государства; умение соотносить практические действия с нормами законодательства и требование правосознания и правовой культуры	Определены основные элементы, образующие фактический состав преступлений и административных правонарушений; решены задачи в сфере защиты прав и свобод личности, охраны правопорядка, безопасности общества и государства; даны развернутые мотивированные обоснования принимаемых решений с опорой на действующее законодательство, судебную практику и выводы правовой науки	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Способность владеть приемами и методами обеспечения и защиты собственных прав и свобод приемами и методами обеспечения и защиты прав и свобод других членов общества	Продемонстрированы основные приемы и методы, используемые обучающимся для обеспечения и защиты собственных прав и свобод обучающийся в состоянии показать, какими методами он будет пользоваться в практической деятельности для обеспечения и защиты прав и свобод других членов общества.	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Владение социально-психологическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения; владение юридическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения	Продемонстрировано владение социально-психологическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения; продемонстрировано владение юридическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины условия, способствующие их совершению	Способность применения конкретных приемов предотвращения противоправных действий; способность совершенствоваться и использовать стратегии и выбирать наиболее оптимальные из них Способность владеть приемами и методами устранения причин противоправных действий способность совершенствоваться и использовать стратегии по устранению причин противоправных действий	В практических ситуациях продемонстрирована способность предотвращения противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий В практических ситуациях продемонстрирована способность устранения причин противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий по устранению причин противоправных действий	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и способствовать его пресечению	Наличие представлений о коррупционном поведении как негативном социальном явлении; наличие развитых представлений о негативных последствиях коррупционного поведения; наличие представлений о факторах, обуславливающих коррупционное поведение наличие представлений о приемах и методах выявления и пресечения коррупционного поведения	Раскрыты основные социальные характеристики коррупционного поведения; дана развернутая характеристика основных последствий коррупционного поведения; раскрыта система факторов, обуславливающих коррупционное поведение; раскрыты приемы выявления и пресечения коррупционного поведения	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам	Содержание работы, доклад, презентация работы, ответы на вопросы членов ГЭК

		предъявляемым составлению юридических и иных деловых текстов. Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках;	юридических и иных деловых текстов. Практическая демонстрация владения навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках; практическая демонстрация владения элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	
--	--	--	--	--

2.2. Государственный экзамен

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Способ/средство оценивания
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>Определяет методики разработки нормативных правовых актов в практической деятельности.</p> <p>Исследует конкретные правоприменительные проблемы и концепции проектов нормативных актов.</p> <p>Определяет методики разработки проектов локальных актов.</p>	<p>Определены и сформулированы концепции проектов нормативного правового и локального акта.</p> <p>Составлена структура проекта нормативного правового акта.</p> <p>Определены пределы правового регулирования проекта нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект локального акта.</p>	Устный ответ на вопросы билета
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Определяет методики разработки нормативных правовых актов в практической деятельности.</p> <p>Исследует конкретные правоприменительные проблемы и концепции проектов нормативных актов.</p> <p>Определяет методики разработки проектов локальных актов.</p>	<p>Определены и сформулированы концепции проектов нормативного правового и локального акта.</p> <p>Составлена структура проекта нормативного правового акта.</p> <p>Определены пределы правового регулирования проекта нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект локального акта.</p>	Устный ответ на вопросы билета

ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Изучает различные области правоприменительной деятельности Формирует способы формирования уважения к закону, высокого уровня правовой культуры	Принципы правовой культуры формируются на основе уважения к праву, истории и культуре России	Устный ответ на вопросы билета
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Определяет принципы применения правовых актов в различных областях юридической деятельности Определяет основы реализации норм материального процессуального права в профессии юриста	Определены принципы квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности Определены особенности юридической деятельности и применение нормативных правовых актов в различных сферах Сформулированы принципы формирования правовой культуры	Устный ответ на вопросы билета
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Определяет способы формирования высокого уровня правосознания и правовой культуры	Сформулированы способы квалифицированного толкования нормативных правовых актов, учитывая необходимый уровень правосознания и правовой культуры	Устный ответ на вопросы билета
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Определяет способы формирования высокого уровня правосознания и правовой культуры	Определены особенности взаимодействия права и культуры	Устный ответ на вопросы билета
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Определяет способы взаимодействия профессиональной деятельности с целью противодействия коррупции	Определены особенности взаимодействия права и культуры	Устный ответ на вопросы билета
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей и обеспечению законности, правопорядка, безопасности	Умение определять и моделировать элементы образующие фактический состав уголовных преступлений и административных правонарушений; умение решать	Определены основные элементы, фактический состав уголовных преступлений и административных правонарушений; решены задачи в сфере защиты прав и свобод	Устный ответ на вопросы билета

	личности, общества, государства	практические задачи в сфере защиты прав и свобод личности, охраны правопорядка, безопасности общества и государства;	личности, охраны правопорядка, безопасности общества и государства;	
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Способность владеть приемами и методами обеспечения и защиты собственных прав и свобод другими членами общества	Продемонстрированы основные приемы и методы, используемые обучающимися для обеспечения и защиты собственных прав и свобод обучающийся в состоянии показать, какими методами он будет пользоваться в практической деятельности для обеспечения и защиты прав и свобод других членов общества.	Устный ответ на вопросы билета
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Владение социально-психологическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения; владение юридическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения	Продемонстрировано владение социально-психологическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения; продемонстрировано владение юридическими приемами и навыками, используемыми для пресечения противоправного поведения	Устный ответ на вопросы билета
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия способствующие их совершению	Способность применения конкретных приемов предотвращения противоправных действий; и способность совершенствовать используемые стратегии и выбирать наиболее оптимальные из них	В практических ситуациях продемонстрирована способность предотвращения противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий	Устный ответ на вопросы билета
		Способность владеть приемами и методами устранения причин противоправных действий	способность устранения причин противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий по устранению причин	

		устранению причин противоправных действий	противоправных действий	
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	Наличие представлений о коррупционном поведении как негативном социальном явлении; наличие развитых представлений о негативных последствиях коррупционного поведения; наличие представлений о факторах, обуславливающих коррупционное поведение и пресечения коррупционного поведения	Раскрыты основные социальные характеристики коррупционного поведения; дана развернутая характеристика основных последствий коррупционного поведения; раскрыта система факторов, обуславливающих коррупционное поведение; раскрыты приемы выявления и пресечения коррупционного поведения	Устный ответ на вопросы билета
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности юридической и иной документации	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом и синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках; владение элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом и синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Практическая демонстрация владения навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках; практическая демонстрация владения элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Устный ответ на вопросы билета

3. Шкалы оценивания

По результатам защиты квалификационной работы выставляется оценка по пятибалльной системе.

- оценка «отлично» - работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности; изложение материала логичное, последовательное, с соответствующими

выводами и основанными предложениями; ВКР имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; при защите ВКР студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения; во время выступления используются наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал; студент легко отвечает на поставленные вопросы комиссии.

- оценка «хорошо» - ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу; в ВКР представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности; присутствует последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования; Во время выступления используется иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал; Студент без особых затруднений отвечает на поставленные комиссией вопросы.

- оценка «удовлетворительно» - ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; В отзывах научного руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные комиссией вопросы; Иллюстративный, раздаточный материал подготовлен некачественно, нечитаемо.

- оценка «неудовлетворительно» - ВКР не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме. Квалификационная работа характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; В отзывах научного руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания; При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Иллюстративный или раздаточный материал к защите не подготовлен.

По результатам государственного экзамена выставляется оценка по пятибалльной шкале:

- оценка «отлично» - студент понимает и раскрыл тему; свободно владеет теорией вопроса; показал четкость, стройность и логичность ответа; грамотно и точно использует понятия и юридическую терминологию; умеет выявлять закономерности, причинно-следственные связи; свободно владеет нормативно-правовой базой по вопросу; умеет применять полученные знания на практике; имеет собственное обоснованное мнение по вопросу.

- оценка «хорошо» - студент продемонстрировал понимание темы, владеет теорией вопроса; грамотно использует понятия; умеет выявлять закономерности, причинно-следственные связи; точно использует нормативно-правовую базу по вопросу; умеет применять полученные знания на практике; продемонстрировал аргументированность выводов.

- оценка «удовлетворительно» - студент продемонстрировал общее понимание смысла темы и теории вопроса; показал слабое, неточное владение понятиями; проявил недостаточные умения к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей; неточность использования нормативно-правовой базы по вопросу, недостаточные умения к применению полученных знаний на практике, слабая аргументированность выводов.

- оценка «неудовлетворительно» - студент проявил общее понимание смысла темы, отсутствие или фрагментарные знания по теории вопроса, отсутствие или неточное владение понятиями, терминами, отсутствие умений к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей, отсутствие или фрагментарные знания нормативно-правовой базы, отсутствие умений к применению полученных знаний на практике. Отсутствие аргументированных выводов.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

4.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Объем ВКР должен составлять - 40-60 страниц (без приложений).

Структура ВКР содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая и практическая);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение (-я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с Приложением 1 настоящей программы.

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении указываются объект, предмет, цель и задачи ВКР, обосновывается ее актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость, определяются методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР должна включать три главы (раздела) (но, как правило, не более четырех), она представлена теоретическим и практическим разделами.

В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы (разделы) включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении указываются общие результаты ВКР, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями ГОСТ.

В приложении включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера.

ВКР оформляется на русском языке. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема №2)», «В соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением №1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (14 шрифт жирный).

Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

4.2. Перечень вопросов государственного экзамена

1. Административная ответственность: понятие, основные черты и законодательные основы.
2. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав.
3. Административные наказания: понятие и виды.
4. Бюджетная система Российской Федерации: структура и правовая форма.
5. Виды законов в Российской Федерации и их особенности.
6. Государственные органы, обеспечивающие деятельность Президента РФ.
7. Государственные органы: понятие, виды, принципы формирования и функционирования.
8. Государственный контроль и надзор: понятие, виды, законодательная основа.
9. Государственный суверенитет: понятие, признаки и формы выражения.
10. Гражданство в Российской Федерации, основания его приобретения и прекращения.
11. Действие нормативных правовых актов в пространстве, во времени, по кругу лиц.
12. Законодательный процесс в Российской Федерации.
13. Избирательный процесс в Российской Федерации.
14. Институт муниципальной службы в Российской Федерации.
15. Институт прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
16. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
17. Конституционное закрепление федеративного устройства РФ.
18. Конституционное право граждан на объединение в РФ.
19. Конституционно-правовой статус Прокуратуры Российской Федерации.
20. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ.
21. Конституционно-правовые основы судебной власти в РФ.
22. Конституционные (Уставные) суды субъектов Российской Федерации.
23. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.
24. Конституционный Суд в Российской Федерации: формирование, компетенция, структура.
25. Место и роль права в системе социального регулирования.
26. Механизм охраны Конституции Российской Федерации.
27. Механизм правового регулирования: понятие и структура. Стадии процесса правового регулирования.
28. Налоговый контроль: понятие, виды, нормативные основы, стадии.
29. Национальная правовая система: понятие, структура, принципы взаимодействия с системой международного права.
30. Норма права: понятие, структура, критерии классификации.
31. Нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды.
32. Нормотворчество: понятие, принципы, виды.
33. Общая характеристика Конституции 1993 года.
34. Общественная палата Российской Федерации, ее правовой статус и компетенция.
35. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: понятие, виды, законодательная основа, порядок формирования.
36. Основные социальные и юридические свойства конституции.
37. Основные теории происхождения государства (общая характеристика).
38. Основные типы правопонимания (общая характеристика).
39. Основы конституционного строя Российской Федерации.
40. Основы обеспечения законности в государственном управлении.
41. Ответственность за нарушение избирательного законодательства в Российской Федерации.
42. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
43. Понятие и виды источников (форм) права.
44. Понятие и виды конституций.

45. Понятие и принципы российского гражданства.
46. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.
47. Понятие и соотношение законности и дисциплины в государственном управлении.
48. Понятие, сущность и признаки государства.
49. Понятие, сущность и признаки права.
50. Порядок введения режимов чрезвычайного и военного положения в РФ.
51. Порядок опубликования и вступления в силу законов в РФ.
52. Порядок принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации.
53. Порядок формирования Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
54. Правительство Российской Федерации: понятие, правовые основы, порядок формирования.
55. Правовое сознание и правовая культура: понятие, структура, уровни и виды.
56. Правовой статус государственного гражданского служащего.
57. Правовой статус избирательных комиссий в Российской Федерации.
58. Правовой статус: понятие, структура, виды.
59. Правовые акты государственного управления: понятие и виды.
60. Правоотношение: понятие, признаки, структура, виды.
61. Правоприменительная деятельность как особая форма реализации права: признаки, виды, стадии. Акты применения права.
62. Предмет и методология теории государства и права.
63. Президент Российской Федерации: компетенция и ответственность.
64. Принципы российского федерализма.
65. Пробелы в праве: понятие, причины возникновения, способы устранения и восполнения.
66. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие и основные стадии.
67. Прохождение государственной гражданской службы: понятие, этапы, правовые основы.
68. Публичное и частное право: общая характеристика и критерии разграничения. Отрасли права.
69. Референдум в Российской Федерации.
70. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
71. Система права: понятие, признаки, элементы.
72. Систематизация законодательства: понятие, цели, виды. Кодификация. Инкорпорация.
73. Служебный контракт на государственной гражданской службе: понятие, условия, порядок заключения.
74. Совет Федерации Российской Федерации - палата Федерального Собрания Российской Федерации.
75. Состав правонарушения: понятие и общая характеристика элементов.
76. Статус государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации.
77. Статус депутата Государственной думы Российской Федерации и члена Совета Федерации Российской Федерации.
78. Структура и порядок деятельности Государственной Думы.
79. Структура органов местного самоуправления в Российской Федерации.
80. Субъект правоотношения: понятие и виды. Правосубъектность.
81. Сущность и виды конституции.
82. Толкование права: понятие, цели, способы, виды.
83. Устав муниципального образования: порядок принятия, структура, гарантии

- реализации.
84. Участие Президента Российской Федерации в законодательном процессе в Российской Федерации.
 85. Участие Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации в законодательном процессе в Российской Федерации.
 86. Финансовый контроль: понятие, виды.
 87. Форма государства: понятие и общая характеристика элементов.
 88. Эффективность правового регулирования: понятие, условия, критерии оценки.
 89. Юридическая ответственность: понятие, функции, виды.
 90. Юридические коллизии: понятие, причины возникновения, способы устранения. Конкуренция правовых норм.

5. Методические материалы

5.1. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

С целью осуществления контроля качества и подготовки студентов к официальной защите проводится заседание выпускающей кафедры, где студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР. К предварительной защите студент представляет задание на ВКР и полный переплетенный вариант ВКР.

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (далее - комиссия).

Подготовленная и переплетенная ВКР представляется студентом на выпускающую кафедру не менее чем за две недели до дня ее защиты по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) официального рецензента, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия. Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- оглашение официальных рецензий;
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются комиссией в день защиты.

Проведение защиты ВКР с применением дистанционных технологий:

Защита ВКР проводится только в формате видеоконференцсвязи при помощи Microsoft Teams. При проведении защиты в видеорежиме в обязательном порядке осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия. Все студенты и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала защиты ВКР должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения государственного аттестационного испытания. После этого все, кроме первого выступающего и председателя ГЭК, должны отключить

свои микрофоны и, в случае ограничений по каналам связи, камеры. Студенты могут выходить из видеоконференцсвязи до наступления своей очереди и после своего выступления. При защите ВКР обучающимся допускается подключение к видеосвязи руководителя ВКР, рецензента и консультанта (при наличии) и др. Выступающие в соответствии с очередностью докладывают результаты своей ВКР, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола. По завершении студенты отвечают на вопросы членов комиссии в видеорежиме. Председатель ГЭК или член ГЭК озвучивает основные положения отзыва о работе студента в период подготовки ВКР и рецензии. Указанная процедура повторяется для каждого выступающего. По завершении всех выступлений, члены комиссии просят всех обучающихся отключиться для обсуждения результатов. По окончании обсуждения обучающиеся получают приглашение подключиться к видеосвязи для оглашения результатов. После подключения обучающихся вновь председатель/член ГЭК оглашает результаты.

5.2. Процедура государственного экзамена

Государственный комплексный экзамен проводится в устной форме.

Экзаменуемому предлагается (на выбор) один билет, в котором содержится три вопроса из блока правовых дисциплин. Студенту так же выдается черновик с печатью факультета для подготовки к ответу.

Длительность государственного экзамена определяется исходя из того, что каждому экзаменуемому предоставляется 30 минут для подготовки к вопросам, входящим в выбранный им экзаменационный билет.

Не разрешается использовать на государственном экзамене справочную литературу, нормативные документы, лекционный материал в письменном виде. На государственном экзамене запрещено использовать технические приспособления (телефоны, планшеты, ПК, наушники и др.), способные выдавать справочную и иную информацию.

Проведение государственного экзамена с применением дистанционных технологий:

Государственный экзамен может быть проведен:

- устно в режиме видеоконференции;
- письменно с контролем хода экзамена в режиме видеосвязи;
- в виде письменного теста с контролем хода экзамена посредством сервиса прокторинга (тестирование с прокторингом).

Государственный экзамен в форме итогового *тестирования* проводится в СЭО Института (на платформе LMS Moodle) с осуществлением автоматического прокторинга.

В случае проведения устного или письменного государственного экзамена *в видеорежиме* все студенты и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет регламент проведения мероприятия (в том числе очередность выступления), ведет мероприятие, предоставляя слово выступающим, включая членов комиссии. При проведении экзамена в видеорежиме в обязательном порядке осуществляется аудио- и видеозапись мероприятия. На подготовку студентам выделяется время в соответствии с программой государственного экзамена. Во время подготовки все студенты должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков, компьютеров или смартфонов. Для визуального контроля за ходом подготовки допустимо привлекать преподавателей кафедры или работников деканата. Дальнейшая процедура определяется формой проведения государственного экзамена.

Устный экзамен	Письменный экзамен
<ul style="list-style-type: none"> • по окончании времени, отведенного на подготовку, студенты начинают отвечать с соблюдением установленной очередности; • по завершении ответа члены 	<ul style="list-style-type: none"> • письменная работа набирается студентами на компьютере в текстовом редакторе (в соответствии с рекомендациями кафедры) в режиме реального времени во время проведения экзамена при включенной камере; • по завершении выполнения студенты сохраняют работу,

<p>комиссии задают вопросы в видеорежиме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • по завершении ответов всех студентов, члены комиссии просят всех обучающихся и иных присутствующих отключиться для обсуждения результатов. • по окончании обсуждения обучающиеся получают приглашение подключиться к видеосвязи для оглашения результатов. • после подключения обучающихся вновь председатель ГЭК/член комиссии оглашает результаты. 	<p>указывая в названии файла свою фамилию, и размещают ее в своем личном кабинете или в чате выбранного инструмента видеосвязи;</p> <ul style="list-style-type: none"> • секретарь ГЭК после завершения экзамена распределяет между членами комиссии работы и направляет их для проведения проверки и оценивания; • члены комиссии проводят проверку и направляют свое мнение председателю ГЭК по электронной почте; • результаты проверки могут обсуждаться членами ГЭК в режиме видеосвязи или в переписке; • председатель (с учетом мнения членов ГЭК) принимает решение о зачете результатов, выставляет оценки (по 5-балльной шкале) и передает информацию ответственному работнику деканата по электронной почте; • ответственный работник деканата не направляет информацию о результатах ГИА студентам в личные кабинеты
--	---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Юридический факультет

Направление: 40.03.01 «Юриспруденция»

Выпускающая кафедра правоведения

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**

на тему:

Автор работы:

студент _____ курса

_____ формы обучения

Ф.И.О. _____

подпись _____

Руководитель работы:

Должность, звание

Ф.И.О. _____

подпись _____

**Руководитель
образовательного
направления:**

Должность, звание

Ф.И.О. _____

подпись _____

Санкт-Петербург 20__ г.