

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01,
40.06.01 Юриспруденция

Протокол от «20» июня 2019 г. №3

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б1.У. 1

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юридическая деятельность

(профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная / очно-заочная/заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2019

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

К.Ю.Н., К.ПОЛИТ.Н., ДОЦЕНТ правоведения Трегубов М.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

правоведения К.Ю.Н., ДОЦЕНТ Трегубов М.В.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Планируемые результаты практики.
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
- 7.1. Основная литература.....
- 7.2. Дополнительная литература
- 7.3. Нормативные правовые документы
- 7.4. Интернет-ресурсы
- 7.5. Иные рекомендуемые источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Учебная практика по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Юридическая деятельность проводится в виде практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

2. Планируемые результаты учебной практики

2.1. Практика по получении первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	Способность применять нормативно- правовые акты в различных сферах юридической деятельности, учитывая принцип законности и уважения к правам и свободам человека

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ПК-6.1	на уровне знаний: способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	на уровне умений: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	на уровне навыков: владеть способами осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц в количестве 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

Место учебной практики в структуре ОП ВО

Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится для студентов очной формы обучения во 2 семестре 1 курса обучения, для студентов очно-заочной формы обучения – в 4 семестре 2 курса обучения., дл студентов заочной формы обучения – на 2 курсе.

Практика основывается на изучении следующих дисциплин: «Теория государства и

права», «История государства и права России», «Римское право», «Введение в юриспруденцию».

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

4. Содержание учебной практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовительный этап	прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику
2.	Прохождение практики в государственных органах, юридических организациях или юридических подразделениях	сбор, обработка и анализ полученной информации
3.	Анализа и обобщения полученной информации	подготовка отчета по практике.
4.	Заключительный этап	защита практики, у руководителя

5. Формы отчетности по практике

По завершении учебной практики студент составляет отчет по итогам практики (Приложение 1) и представляет его на утверждение руководителю практики от юридического подразделения.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда, в каком юридическом подразделении проводилась практика;
- б) общая характеристика юридического подразделения, на базе которого практиковался студент;
- в) характеристика выполнения программы практики;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал студент, их краткое содержание;
- д) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе учебной практики;
- е) выводы по итогам практики, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт должен составлять 15-25 машинописных страниц (формата А-4, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики в течение периода прохождения практики вправе запросить у студента краткий отчет (в свободной форме) о материалах собранных за прошедший

период практики, материалы выполненных заданий (по согласованию с руководителем практики на производстве). Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Проведение защиты отчёта о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения магистрантом программы и индивидуального задания;

- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;

- рекомендации магистранту по использованию изученных материалов при написании диссертации;

- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики.

На зачёт студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, зачётной книжкой, индивидуальным заданием, характеристикой.

Срок проведения защиты отчетов о прохождении учебной практики назначается после окончания практики. Зачет о прохождении практики проводится в форме защиты подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о практике проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании практики студенты сдают отчёты и дневники практики в на кафедру, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики

Этапы (периоды)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Заключительный этап	Определяет основы применения нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического государства.	Определены особенности применения нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности	Зачет с оценкой по 100-балльной шкале

Шкала оценивания

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя практики.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Экзаменационная оценка	
	прописью	буквой
86 – 100	отлично	A
78 – 85	хорошо	B
66 – 77	хорошо	C
61 – 65	удовлетворительно	D
51 – 60	удовлетворительно	E
0 – 50	неудовлетворительно	EX

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6.4. Методические материалы

По окончании практики студент составляет письменный отчет и защищает его у руководителя практики. Проведение защиты отчета о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики от юридического подразделения пишет отзыв о практике студента (Приложение 2).

Отзыв представляет собой характеристику на студента-практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения студентом программы и индивидуального задания;
- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;
- умение пользоваться компьютерной техникой и соответствующим программным обеспечением;
- умение работать со служебными документами;
- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;

- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики от юридического подразделения, утверждается начальником или одним из заместителей начальника юридического органа и заверяется печатью.

На аттестацию студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики от юридического подразделения, отзывом руководителя практики от юридического подразделения, зачётной книжкой.

Учебная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя учебной практики от юридического подразделения.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность"] / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 937 с.
2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учеб. для магистров : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 435 с.
3. Адвокатура России : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [С.С. Юрьев и др.] ; под ред. С.С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М. : Юрайт, 2011. - 741 с.
4. Адвокатура в России : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2014. - 375 с.
5. Административное право России: учебник / [В.Я. Кикоть и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, И.Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2011
6. Баранов, Д. П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в России) : учебник [для студентов вузов, обучающихся по юрид. специальностям и направлениям] / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. - 4-е изд. - М. : Академцентр [и др.], 2014. - 367 с.
7. Богуславский, М.М. Международное частное право : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / М. А. Богуславский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2012. - 703 с.
8. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник для вузов, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред.: П. А. Лупинская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2010. - 1087 с.
9. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред. Ю. К. Орлов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2012. - 398 с.
10. Гражданское право: учебник: [в 3 т. /С.-Петерб. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К.Толстой, Н.Ю.Рассказова. – М.: Проспект, 2012. Т.2 / [В.В.Байбак и др.]. Изд. 5-е, перераб. и доп. – 924 с.

11. Ерпылева, Н. Ю. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Н. Ю. Ерпылева ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011. - 1308 с.
12. Криминология: учебник для вузов, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [авт. коллектив: В. Е. Эминов (рук.) и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева и В. Е. Эминова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2010. - 799 с.
13. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [Н. В. Власова и др.] ; отв. ред. Н. И. Марышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 905 с.
14. Финансовое право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [авт. кол.: М. В. Карасева (рук.) и др.] ; под ред. М. В. Карасевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2012. - 608 с.

7.2. Дополнительная литература.

1. Административное право зарубежных стран : учебник / [В. Я. Кикоть и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Г. А. Василевича, Н. В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2012. - 431 с.
2. Александрова С.П. К вопросу о фидуциарности договора доверительного управления имуществом / С.П.Александрова // Юридическая мысль. 2013. № 1 (75). С.79-85.
3. Александрова С.П. Договор оказания брокерских услуг на рынке ценных бумаг как одна из юридических форм предпринимательской деятельности / С.П.Александрова: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 240-244.
4. Бутакова Н.А. Мультимодальный коносамент: проблема ответственности сторон / Н.А. Бутакова // Гражданское право. 2014. № 2. С. 30-32.
5. Гриб В.В. Адвокатура как институт гражданского общества // Адвокатская практика. 2010. N 6. С. 21 - 22.
6. Кирпичев А.Е. Особенности договора аренды государственного или муниципального имущества предпринимателями / А.Е.Кирпичев: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 250-257.
7. Матияшук С.В. Новые модели договорных отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности / С.В. Матияшук // Законодательство и экономика. 2010. № 6. С. 12 - 15.
8. Смирнов Л.Б., Уголовно-исполнительное право. Учебник. СПб.: Издательский дом «Алеф –пресс», 2014. 426 с.
9. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации : науч.-практ. пособие по применению Уголовно- процессуального кодекса РФ / [авт. кол.: В.А. Давыдов (рук.) и др.] ; под общ. ред. В.М. Лебедева ; Верхов. Суд Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 999 с.
10. Соломин С.К. Сделки кредитно-расчетной сферы: отдельные вопросы совершенствования положений гражданского законодательства / С.К. Соломин // Право и экономика. 2010. № 2. С. 48 - 53.
11. Старовойтов А.А. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа (проблемы теории и региональной практики). СПб. 2006.
12. Томилов Н.О. Проблемы проведения закупок для государственных нужд / Н.О.Томилов // Юрист. 2014. № 5. С. 42-46.

13. Худяков А.И. Теория страхования. / А.И. Худяков - М.: Статут, 2010. 656 с.
14. Шипунова Е. Жилищное правоотношение по найму жилого помещения в общежитии / Е. Шипунова // Жилищное право. 2010. № 4. С. 91 - 120; № 5. С. 107-120.
15. Шихова С.С. Порядок расторжения государственного или муниципального контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд / С.С. Шихова // Право и экономика. 2010. № 2. С. 42 - 47.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с правками к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
3. Европейская конвенция о выдаче // Собрание законодательства РФ, 2000, № 23. Ст.2348.
4. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам// Международные акты по правам человека: Сборник нормативных актов. М., 1998.
5. Устав Международной организации уголовной полиции (Интерпола). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
6. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблей ООН 30 августа 1955 года. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
7. Минимальные стандартные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила): приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с заключенными в 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
8. Основные принципы обращения с заключенными: принятые Генеральной Ассамблей ООН от 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
9. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы: приняты Генеральной Ассамблей ООН 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
10. Европейские (пенитенциарные) тюремные правила: приняты Комитетом министров Совета Европы. Январь 2006 г. Рекомендация Rec (2006).
11. Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
12. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1. (с изменениями и дополнениями)
13. Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»//Собрание законодательства РФ. 1995 № 26. Ст. 2399. (с изменениями и дополнениями)
14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 103-ФЗ "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" // Собрание законодательств Российской Федерации от 17 июля 1995 г., N 29, ст. 2759. (с изменениями и дополнениями)
15. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
16. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
17. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и

дополнениями).

18. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. (с изменениями и дополнениями)

19. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// СЗ РФ от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215. (с изменениями и дополнениями)

20. Уголовный кодекс Российской Федерации //Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954. (с изменениями и дополнениями)

21. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. 174-ФЗ // Российская газета. 2001. 22 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. № 52. Ст. 4921 (с изменениями и дополнениями)

22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. № 1 (с изменениями и дополнениями)

23. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

24. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

25. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

26. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества от 27 ноября 2009 г. N 17) (с изменениями и дополнениями)

27. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // СЗ РФ от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228 (с изменениями и дополнениями)

28. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

29. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

30. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

31. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

32. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 18-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

33. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

34. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

35. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

36. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ. "Об исполнительном производстве" (с изменениями и дополнениями)

37. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. N 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 3 августа 1998 г. N 31 ст. 3806. (с изменениями и дополнениями)

38. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" // Собрание законодательств

- Российской Федерации от 4 июня 2001 г. N 23 ст. 2291. (с изменениями и дополнениями)
39. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: федеральный закон от 7 августа 2001 года №115-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
 40. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 № 395-1. (с изменениями и дополнениями)
 41. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1. (с изменениями и дополнениями)
 42. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» (с изменениями и дополнениями)
 43. Закон Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в РФ» (с изменениями и дополнениями)
 44. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
 45. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
 46. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 176-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
 47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 9.09.1886 ред. 24.07.1971 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 9. - С.3-34.
 48. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи от 11.04.1980 г. // Сборник международных договоров СССР и РСФСР. Выпуск 57. - 1994. - С.335-337.
 49. Договор между СССР и Королевством Испания о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским делам от 26.10.1990 г. // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 9. - Ст. 1049.
 50. Договор между РФ и Республикой Польша о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским и уголовным делам от 16.09.1996 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2002. - № 5. - С.56-86.
 51. Договор о патентном праве от 1.07.2000 г. // Журнал международного частного права. - 2006. - № 4 (54). - С.47-83.
 52. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7.07.1968 г. // Бюллетень международных договоров. - 2000. - № 1. - С. 22-32.
 53. Европейское соглашение о важнейших линиях международных комбинированных перевозок и соответствующих объектах (СЛКП) от 1.02.1991 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 2. - С.3-28.
 54. Конвенция стран-участниц СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (Минск) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1472.
 55. Конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм от незаконного воспроизводства фонограмм 1971 г. // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 29. - Ст. 3046.
 56. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988 г. // Собрание законодательства РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
 57. Конвенция ООН по вопросам гражданского процесса от 1.03.1954 г. // Журнал международного частного права. - 1993. - № 2. - С.85-95.
 58. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов от 5.10.1961 г. // Бюллетень международных договоров. - 1993. - № 6. - С. 13-17.

59. О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о договоре поставки: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22.10.1997 г. № 18.

60. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 № 122.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>
16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>

7.5. Иные рекомендуемые источники

Не используются.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической и научно-исследовательской работы студентов, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть обеспечен доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Как правило, рабочее место для практиканта оснащено персональным компьютером.

В соответствии с п.7.20 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция» Институт, реализующий ОП производственной практики, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплинам «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык профессиональных коммуникаций»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в юридическом деле»;

- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр (Пакет Microsoft Office 2007; Правовые базы данных: Консультант плюс, Консультант Регион, Гарант).

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление
подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

Отчёт

о прохождении _____ практики
(вид практики)

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____
(Ф.И.О., должность)

От организации _____
(Ф.И.О., должность)

Приложение 2

Образец оформления отзыва руководителя практики от организации

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

_____ факультета

(Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации)

в _____

(наименование структурного подразделения)

в качестве _____

(должности)

За время прохождения практики _____

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____ (Ф.И.О. студента)

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как

(Ф.И.О. студента)

Считаю, что прохождение практики студентом _____

(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки _____.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

_____/_____
(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01,
40.06.01 Юриспруденция

Протокол от «20» июня 2019 г. №3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.1

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юридическая деятельность

(профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная / очно-заочная/заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2019

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор–составитель:

к.и.н., доцент, доцент кафедра правоведения

Павлов В.С.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

Правоведения, к.ю.н, доцент

Трегубов М.В.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Планируемые результаты практики.
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
- 7.1. Основная литература.....
- 7.2. Дополнительная литература
- 7.3. Нормативные правовые документы
- 7.4. Интернет-ресурсы
- 7.5. Иные рекомендуемые источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Юридическая деятельность проводится в виде практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

2. Планируемые результаты учебной практики

2.1. Практика по получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2	Готовность на прикладном уровне применять теоретические положения при подготовке проектов нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2.2	на уровне знаний: - знать нормативно-правовые акты, способы их реализации в профессиональной деятельности
	на уровне умений: - уметь реализовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности
	на уровне навыков: - владеть навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	-

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц в количестве 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

Место производственной практики в структуре ОП ВО

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится для студентов очной формы обучения в 4 семестре 2 курса обучения, для студентов очно-заочной формы обучения – в 6 семестре 3 курса обучения, для студентов заочной формы обучения – на 3 курсе.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

4. Содержание учебной практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовительный этап	прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику
2.	Прохождение практики в государственных органах, юридических организациях или юридических подразделениях	сбор, обработка и анализ полученной информации
3.	Анализа и обобщения полученной информации	подготовка отчета по практике.
4.	Заключительный этап	защита практики, у руководителя

5. Формы отчетности по практике

По завершении производственной практики студент составляет отчет по итогам практики (Приложение 1) и представляет его на утверждение руководителю практики от юридического подразделения.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда, в каком юридическом подразделении проводилась практика;
- б) общая характеристика юридического подразделения, на базе которого практиковался студент;
- в) характеристика выполнения программы практики;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал студент, их краткое содержание;
- д) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе учебной практики;
- е) выводы по итогам практики, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт должен составлять 15-25 машинописных страниц (формата А-4, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики в течение периода прохождения практики вправе запросить у студента краткий отчет (в свободной форме) о материалах собранных за прошедший период практики, материалы выполненных заданий (по согласованию с руководителем практики на производстве). Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Проведение защиты отчёта о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на практиканта, в которой отражаются:

-полнота и качество выполнения магистрантом программы и индивидуального задания;

- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;

- рекомендации магистранту по использованию изученных материалов при написании диссертации;

- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики.

На зачёт студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, зачётной книжкой, индивидуальным заданием, характеристикой.

Срок проведения защиты отчетов о прохождении учебной практики назначается после окончания практики. Зачет о прохождении практики проводится в форме защиты подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о практике проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании практики студенты сдают отчёты и дневники практики в на кафедру, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики:

Этапы (периоды)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Заключительный этап	<p>Определяет методики разработки проектов нормативных правовых актов в практической деятельности.</p> <p>Исследует конкретные правоприменительные проблемы и концепции проектов нормативных актов.</p> <p>Определяет методики разработки проектов локальных актов.</p>	<p>Определены и сформулированы концепции проектов нормативного правового и локального акта.</p> <p>Составлена структура проекта нормативного правового акта.</p> <p>Определены пределы правового регулирования проекта нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект нормативного правового акта.</p> <p>Разработан проект локального акта.</p>	Зачет с оценкой по 100-балльной шкале

Шкала оценивания

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя практики.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Экзаменационная оценка	
	прописью	буквой
86 – 100	отлично	А
78 – 85	хорошо	В

66 – 77	хорошо	С
61 – 65	удовлетворительно	D
51 – 60	удовлетворительно	E
0 – 50	неудовлетворительно	EX

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6.4. Методические материалы

По окончании практики студент составляет письменный отчет и защищает его у руководителя практики. Проведение защиты отчета о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики от юридического подразделения пишет отзыв о практике студента (Приложение 2).

Отзыв представляет собой характеристику на студента-практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения студентом программы и индивидуального задания;
- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;
- умение пользоваться компьютерной техникой и соответствующим программным обеспечением;
- умение работать со служебными документами;
- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;
- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики от юридического подразделения, утверждается начальником или одним из заместителей начальника юридического органа и заверяется печатью.

На аттестацию студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики от юридического подразделения, отзывом руководителя практики от юридического подразделения, зачётной книжкой.

Учебная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя учебной практики от юридического подразделения.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность"] / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 937 с.
2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учеб. для магистров : для

студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 435 с.

3. Адвокатура России : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [С.С. Юрьев и др.] ; под ред. С.С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М. : Юрайт, 2011. - 741 с.

4. Адвокатура в России : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2014. - 375 с.

5. Административное право России: учебник / [В.Я. Кикоть и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, И.Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2011

6. Баранов, Д. П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в России) : учебник [для студентов вузов, обучающихся по юрид. специальностям и направлениям] / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. - 4-е изд. - М. : Академцентр [и др.], 2014. - 367 с.

7. Богуславский, М.М. Международное частное право : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / М. А. Богуславский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2012. - 703 с.

8. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник для вузов, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред.: П. А. Лупинская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2010. - 1087 с.

9. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред. Ю. К. Орлов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2012. - 398 с.

10. Гражданское право: учебник: [в 3 т. /С.-Петерб. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К.Толстой, Н.Ю.Рассказова. – М.: Проспект, 2012. Т.2 / [В.В.Байбак и др.]. Изд. 5-е, перераб. и доп. – 924 с.

11. Ерпылева, Н. Ю. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Н. Ю. Ерпылева ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011. - 1308 с.

12. Криминология: учебник для вузов, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [авт. коллектив: В. Е. Эминов (рук.) и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева и В. Е. Эминова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2010. - 799 с.

13. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [Н. В. Власова и др.] ; отв. ред. Н. И. Марышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 905 с.

14. Финансовое право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [авт. кол.: М. В. Карасева (рук.) и др.] ; под ред. М. В. Карасевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2012. - 608 с.

7.2. Дополнительная литература.

1. Административное право зарубежных стран : учебник / [В. Я. Кикоть и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Г. А. Василевича, Н. В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2012. - 431 с.

2. Александрова С.П. К вопросу о фидуциарности договора доверительного управления имуществом / С.П.Александрова // Юридическая мысль. 2013. № 1 (75). С.79-85.

3. Александрова С.П. Договор оказания брокерских услуг на рынке ценных бумаг как одна из юридических форм предпринимательской деятельности /

С.П.Александрова: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 240-244.

4. Бутакова Н.А. Мультимодальный коносамент: проблема ответственности сторон / Н.А. Бутакова // Гражданское право. 2014. № 2. С. 30-32.

5. Гриб В.В. Адвокатура как институт гражданского общества // Адвокатская практика. 2010. № 6. С. 21 - 22.

6. Кирпичев А.Е. Особенности договора аренды государственного или муниципального имущества предпринимателями / А.Е.Кирпичев: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 250-257.

7. Матияшук С.В. Новые модели договорных отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности / С.В. Матияшук // Законодательство и экономика. 2010. № 6. С. 12 - 15.

8. Смирнов Л.Б., Уголовно-исполнительное право. Учебник. СПб.: Издательский дом «Алеф –пресс», 2014. 426 с.

9. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации : науч.-практ. пособие по применению Уголовно- процессуального кодекса РФ / [авт. кол.: В.А. Давыдов (рук.) и др.] ; под общ. ред. В.М. Лебедева ; Верхов. Суд Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 999 с.

10. Соломин С.К. Сделки кредитно-расчетной сферы: отдельные вопросы совершенствования положений гражданского законодательства / С.К. Соломин // Право и экономика. 2010. № 2. С. 48 - 53.

11. Старовойтов А.А. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа (проблемы теории и региональной практики). СПб. 2006.

12. Томилов Н.О. Проблемы проведения закупок для государственных нужд / Н.О.Томилов // Юрист. 2014. № 5. С. 42-46.

13. Худяков А.И. Теория страхования. / А.И. Худяков - М.: Статут, 2010. 656 с.

14. Шипунова Е. Жилищное правоотношение по найму жилого помещения в общежитии / Е. Шипунова // Жилищное право. 2010. № 4. С. 91 - 120; № 5. С. 107-120.

15. Шихова С.С. Порядок расторжения государственного или муниципального контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд / С.С. Шихова // Право и экономика. 2010. № 2. С. 42 - 47.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с правками к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

2. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания. СПС «Консультант плюс», «Гарант».

3. Европейская конвенция о выдаче // Собрание законодательства РФ, 2000, № 23. Ст.2348.

4. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам// Международные акты по правам человека: Сборник нормативных актов. М., 1998.

5. Устав Международной организации уголовной полиции (Интерпола). СПС «Консультант плюс», «Гарант».

6. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблеей ООН 30 августа 1955 года. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
7. Минимальные стандартные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила): приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с заключенными в 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
8. Основные принципы обращения с заключенными: принятые Генеральной Ассамблеей ООН от 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
9. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы: приняты Генеральной Ассамблеей ООН 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
10. Европейские (пенитенциарные) тюремные правила: приняты Комитетом министров Совета Европы. Январь 2006 г. Рекомендация Res (2006). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
11. Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I "О прокуратуре Российской Федерации". (ред. от 21.07.2014). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
12. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1. (ред. от 02.04.2014). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
13. Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации»//Собрание законодательства РФ. 1995 № 26. Ст. 2399. (ред. от 04.06.2014)
14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 103-ФЗ "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" // Собрание законодательств Российской Федерации от 17 июля 1995 г., N 29, ст. 2759. (ред. 28.06.2014)
15. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями в ред. 12.03.2014).
16. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). (ред. от 21.07.2014)
17. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). (ред. от 21.07.2014)
18. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. (ред. 02.07.2013)
19. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// СЗ РФ от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215. (ред. от 02.04.2014)
20. Уголовный кодекс Российской Федерации //Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954. (ред. от 21.07.2014)
21. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. 174-ФЗ // Российская газета. 2001. 22 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. № 52. Ст. 4921 (ред. от 21.07.2014)
22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. № 1 (часть 1) ст.1. (ред. от 21.07.2014)
23. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ. (ред. от 28.06.2014)
24. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)

25. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
26. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества от 27 ноября 2009 г. N 17) (ред. 16.04.2010)
27. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // СЗ РФ от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228 (ред. от 28.12.2013)
28. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ. (ред. от 05.05.2014)
29. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ. (ред. от 20.04.2014)
30. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
31. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
32. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 18-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
33. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
34. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. (ред. от 28.06.2014)
35. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"
36. Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ. (ред. от 05.05.2014)
37. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. N 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 3 августа 1998 г. N 31 ст. 3806. (ред. 07.05.2013)
38. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 4 июня 2001 г. N 23 ст. 2291. (ред. 25.11.2013)
39. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: федеральный закон от 7 августа 2001 года №115-ФЗ. СПС «Консультант плюс», «Гарант». (ред. от 21.07.2014)
40. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 № 395-1. (ред. от 21.07.2014)
41. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1. (ред. от 05.05.2014)
42. О частной детективной и охранной деятельности в РФ: Закон Российской Федерации от 11.03.1992. (ред. от 23.06.2014)
43. Об организации страхового дела в РФ: Закон Российской Федерации от 27.11.1992. (ред. от 21.07.2014)
44. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
45. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
46. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 176-ФЗ. (ред. от 02.04.2014)
47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных

произведений от 9.09.1886 ред. 24.07.1971 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 9. - С.3-34.

48. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи от 11.04.1980 г. // Сборник международных договоров СССР и РСФСР. Выпуск 57. - 1994. - С.335-337.

49. Договор между СССР и Королевством Испания о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским делам от 26.10.1990 г. // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 9. - Ст. 1049.

50. Договор между РФ и Республикой Польша о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским и уголовным делам от 16.09.1996 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2002. - № 5. - С.56-86.

51. Договор о патентном праве от 1.07.2000 г. // Журнал международного частного права. - 2006. - № 4 (54). - С.47-83.

52. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7.07.1968 г. // Бюллетень международных договоров. - 2000. - № 1. - С. 22-32.

53. Европейское соглашение о важнейших линиях международных комбинированных перевозок и соответствующих объектах (СЛКП) от 1.02.1991 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 2. - С.3-28.

54. Конвенция стран-участниц СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (Минск) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1472.

55. Конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм от незаконного воспроизводства фонограмм 1971 г. // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 29. - Ст. 3046.

56. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988 г. // Собрание законодательства РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.

57. Конвенция ООН по вопросам гражданского процесса от 1.03.1954 г. // Журнал международного частного права. - 1993. - № 2. - С.85-95.

58. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов от 5.10.1961 г. // Бюллетень международных договоров. - 1993. - № 6. - С. 13-17.

59. О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о договоре поставки: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22.10.1997 г. № 18.

60. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 № 122.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>

9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>
16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>

7.5. Иные рекомендуемые источники

Не используются.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической и научно-исследовательской работы студентов, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть обеспечен доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Как правило, рабочее место для практиканта оснащено персональным компьютером.

В соответствии с п.7.20 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция» Институт, реализующий ОП производственной практики, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплинам «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык профессиональных коммуникаций»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в юридическом деле»;
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр (Пакет Microsoft Office 2007; Правовые базы данных: Консультант плюс, Консультант Регион, Гарант).

**Образец оформления титульного листа отчета по производственной
практике**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет (институт) юридический

Кафедра правоведения

Направление подготовки (специальность): 40.03.01 – Юриспруденция, профиль
Юридическая деятельность

**Отчёт
о прохождении производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности**

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____

Место прохождения производственной практики _____

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический
адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____ (Ф.И.О., должность)

От организации _____ (Ф.И.О., должность)

Образец оформления отзыва руководителя производственной практики от организации

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента в период прохождения практики

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент _____

_____ факультета

(Ф.И.О.)

Проходил производственную практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации)

в _____

(наименование структурного подразделения)

в качестве _____

(должности)

За время прохождения практики _____

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____ (Ф.И.О. студента)

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как

(Ф.И.О. студента)

Считаю, что прохождение практики студентом _____

(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки _____.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации)

/ _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01,
40.06.01 Юриспруденция

Протокол от «20» июня 2019 г. №3

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.2 «Преддипломная практика»

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юридическая деятельность

(профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная / очно-заочная/заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора 2019

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения

Ющенко Н.В.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
правоведения

к.ю.н., доцент

Трегубов М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Планируемые результаты практики.
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
- 7.1. Основная литература.....
- 7.2. Дополнительная литература
- 7.3. Нормативные правовые документы
- 7.4. Интернет-ресурсы
- 7.5. Иные рекомендуемые источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Юридическая деятельность проводится в виде преддипломной практики.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

2. Планируемые результаты обучения по практике

2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1	знание теоретических основ по подготовке проектов нормативных актов.
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1	знание теоретических основ по подготовке проектов нормативных актов.
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-3.1	знание основ применения нормативно-правовых актов в юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ПК-4.1	принимать своевременные решения и совершать действия в точном соответствии с законодательством российской федерации на основе уважения права

ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.1	способность применять нормативные правовые акты в различных сферах юридической деятельности
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	способность применять нормативно- правовые акты в различных сферах юридической деятельности, учитывая принцип законности и уважения к правам и свободам человека
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	ПК-7.1	способность принимать решение в соответствии с действующим законодательством, высоким уровнем правосознания и правовой культуры
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1	знание предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами обязанностей, исполняемых в процессе профессиональной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению безопасности личности, общества и государства
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9.1	знание системы и видов прав и свобод человека и гражданина
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.1	знание предусмотренных действующим законодательством признаков, составов, а также иных квалифицирующих характеристик уголовных преступлений и административных правонарушений, позволяющих выявлять факты их совершения
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11.1	владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе

ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	ПК-12.1	знание основных психологических, социальных и юридических характеристик коррупционного поведения субъектов; владение навыками применения в практической деятельности различных приемов выявления и пресечения коррупционных правонарушений, а также навыками совершенствования указанных приемов
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-13.1	владение навыками составления юридических и иных документов различной степени сложности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1.1	на уровне знаний: знание основных тенденций и направлений развития различных отраслей права и их проблем
	на уровне умений: применять теоретические положения в нормотворческой деятельности
	на уровне навыков: участвовать в разработке нормативных правовых актов
ПК-2.1	на уровне знаний: знания о нормотворческой деятельности
	на уровне умений: умение анализировать ключевые проблемы права
	на уровне навыков: готовность к самостоятельной научно-исследовательской и правотворческой деятельности
ПК-3.1	на уровне знаний: знать, как квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности
	на уровне умений: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов
	на уровне навыков: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-4.1	на уровне знаний: знать, как квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

	на уровне умений: умение принимать своевременные решения в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	на уровне навыков: совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5.1	на уровне знаний: обладать знаниями особенностей развития основных отраслей права, знать структуру и систему различных сфер юридической деятельности
	на уровне умений: умение применять теоретические положения в практике управления
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в нормативно-правовых актах в конкретных сферах юридической деятельности, оценивать уровень правовой культуры и правосознания в различных ситуациях юридической деятельности, управлять обучением и самостоятельным составлением юридических консультаций в различных отраслях права
ПК-6.1	на уровне знаний: действующего законодательства, регулирующего профессиональную деятельность юриста, как давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных областях юридической деятельности исследования. как осуществлять интервьюирование и консультирование граждан по различным отраслям права.
	на уровне умений: находить решение проблем, связанных с управлением самостоятельной работой обучающихся; понимать специфику различных отраслей права и квалифицированно проводить научные исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание с помощью участия в деятельности юридической клиники
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в действующем законодательстве и предлагать пути решения выявленных проблем; оценивать различные ситуации юридической деятельности и выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; управлять процессом обучения и принимать решения в соответствии с действующим законодательством
ПК-7.1	на уровне знаний: как осуществлять профессиональную деятельность с целью противодействия коррупции, как проводить педагогическое исследование в различных отраслях права
	на уровне умений: находить решение проблем, связанных с противодействием коррупции; понимать специфику правового воспитания обучающихся; эффективно осуществлять исследование в области права
	на уровне навыков: анализировать и выявлять пробелы в области правового воспитания; квалифицированно толковать нормативно-правовые акты; управлять процессом изучения юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-8.1	на уровне знаний: предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами обязанностей, исполняемых в процессе профессиональной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, обеспечению безопасности личности, общества и государства

	на уровне умений: применять полученные знания в повседневной профессиональной деятельности практического юриста
	на уровне навыков: наличие комплекса позитивных психологических мотивов и стимулов, обеспечивающих добросовестное исполнение возложенных на юриста обязанностей
ПК-9.1	на уровне знаний: понятия, системы и виды прав и свобод человека и гражданина
	на уровне умений: применять комплекс основных правовых, экономических и социально-политических гарантий прав и свобод человека и гражданина
	на уровне навыков: владение приемами и методами обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина
ПК-10.1	на уровне знаний: предусмотренных действующим законодательством признаков, составов, а также иных квалифицирующих характеристик уголовных преступлений и административных правонарушений, позволяющих выявлять факты их совершения
	на уровне умений: применять полученные знания в целях раскрытия административных правонарушений и расследования уголовных преступлений
	на уровне навыков: владение навыками, позволяющими пресекать противоправное поведение участников общественных отношений
ПК-11.1	на уровне знаний: основных психологических, социальных и юридических аспектов как правомерного, так и противоправного поведения субъектов
	на уровне умений: описывать, систематизировать и типизировать приемы и методы, используемые в целях предупреждения различных видов противоправных действий, а также осознавать возможные эффекты, достигаемые использованием таких методов
	на уровне навыков: владение навыками применения в практической деятельности различных приемов предотвращения противоправных действий как по отдельности, так и в комплексе
ПК-12.1	на уровне знаний: системы факторов, способствующих осуществлению коррупционного поведения, а также применяемых методов его оценки и пресечения
	на уровне умений: применять на практике различные методы оценки и пресечения коррупционных действий, а также осознавать возможные эффекты, достигаемые использованием таких методов
	на уровне навыков: владение практическими навыками совершенствования средств оценки и пресечения коррупционных действий

ПК-13.1	на уровне знаний: основных закономерностей организации письменной речи, а также приемов составления юридических и иных документов
	на уровне умений: применять имеющиеся знания в повседневной профессиональной деятельности практикующего юриста
	на уровне навыков: владение навыками составления юридических и иных документов различной степени сложности

3. Объем и место преддипломной практики в структуре ОП ВО

Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц в количестве 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

Место производственной практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика проводится для студентов очной формы обучения в 8 семестре 4 курса обучения, для студентов очно-заочной формы обучения – на 5 курсе обучения, для студентов заочной формы обучения – на 5 курсе.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

4. Содержание преддипломной практики

В процессе прохождения преддипломной практики студент приобретает навыки логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам в области гражданского, семейного, процессуального и трудового права; свободного оперирования юридическими понятиями и категориями; анализировать и находить решение проблем, связанных с регулированием общественных отношений, являющихся предметом регулирования гражданского, семейного, процессуального и трудового права; работы в государственных органах, юридических организациях и юридических подразделениях. К ним относятся суды, нотариальные конторы, органы опеки и попечительства, коллегии адвокатов и адвокатские бюро, инспекции по труду и занятости, юридические отделы в организациях, правоохранительные органы, органы исполнительной и законодательной власти, прокуратура.

Содержание преддипломной практики определяется настоящей программой, выдаваемой студенту перед прохождением практики.

Распределение студентов осуществляется руководителем практики. Во время прохождения практики студенты выполняют поручения руководителей тех подразделений, в которых они проходят практику в пределах, предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием. Использование студентов для выполнения поручений, не предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием, без согласования с руководством СЗИУ РАНХиГС не допускается.

Содержание преддипломной практики соотносится с планируемыми результатами обучения через задачи, формируемые компетенции и их компонентами.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику
2.	Прохождение практики в государственных органах, юридических организациях или юридических подразделениях	сбор, обработка и анализ полученной информации
3.	Анализа и обобщения полученной информации	подготовка отчета по практике.
4.	Заключительный этап	защита практики, у руководителя

5. Формы отчетности по преддипломной практике

По завершении преддипломной практики студент составляет отчет по итогам практики (Приложение I) и представляет его на утверждение руководителю практики от юридического подразделения.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

- а) где, когда, в каком юридическом подразделении проводилась практика;
- б) общая характеристика юридического подразделения, на базе которого практиковался студент;
- в) характеристика выполнения программы практики;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал студент, их краткое содержание;
- д) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе преддипломной практики;
- е) выводы по итогам практики, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт должен составлять 15-25 машинописных страниц (формата А-4, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

1. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики в течение периода прохождения практики вправе запросить у студента краткий отчет (в свободной форме) о материалах собранных за прошедший

период практики, материалы выполненных заданий (по согласованию с руководителем практики на производстве). Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Проведение защиты отчёта о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения магистрантом программы и индивидуального задания;

- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;

- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;

- умение работать со служебными документами;

- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;

- рекомендации магистранту по использованию изученных материалов при написании диссертации;

- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики.

На зачёт студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, зачётной книжкой, индивидуальным заданием, характеристикой.

Срок проведения защиты отчетов о прохождении учебной практики назначается после окончания практики. Зачет о прохождении практики проводится в форме защиты подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о практике проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании практики студенты сдают отчёты и дневники практики в на кафедру, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики:

Этапы (периоды)	Код этапа компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
----------------------------	----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-1.1</p>	<p>Определяет и формулирует теоретические основы исследований проблем права. Определяет исходные нормативно-руководящие начала правового регулирования. Раскрывает содержание структуры нормативного правового акта Определяет правовое регулирование, содержание и структуру локального акта. Раскрывает взаимосвязь основных концепций и общепризнанных принципов права в нормотворческой деятельности.</p>	<p>Определено значение принципов права при разработке проектов нормативных правовых актов. Сформулировано значение общепризнанных принципов права при разработке локальных актов. Определена структура проектов нормативных правовых актов.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-2.1</p>	<p>Определяет и формулирует теоретические основы исследований проблем права. Определяет исходные нормативно-руководящие начала правового регулирования. Раскрывает содержание структуры нормативного правового акта Определяет правовое регулирование, содержание и структуру локального акта. Раскрывает взаимосвязь основных концепций и общепризнанных принципов права в нормотворческой деятельности.</p>	<p>Определено значение принципов права при разработке проектов нормативных правовых актов. Определено значение общепризнанных принципов права при разработке локальных актов.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>

Заключительный этап	ПК-3.1	<p>Определяет принципы применения нормативно-правовых актов в различных областях юридической деятельности</p> <p>Определяет основы реализации норм материального и процессуального права в профессии будущего юриста</p>	<p>Определены основы правоприменения в России как демократического государства, в котором признаются права и свободы личности.</p> <p>Определены особенности юридической деятельности и применение нормативно-правовых актов в различных сферах</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заклучительный этап	ПК-4.1	<p>Определяет принципы применения нормативно-правовых актов в различных областях юридической деятельности</p> <p>Определяет основы реализации норм материального и процессуального права в профессии будущего юриста</p>	<p>Определены принципы квалифицированного применения нормативные правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Определены особенности юридической деятельности и применение нормативно-правовых актов в различных сферах</p> <p>Сформулированы принципы формирования правовой культуры</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заклучительный этап	ПК-5.1	<p>Определяет основы применения нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического, правового, социального, федеративного государства, признание прав и свобод личности.</p>	<p>Определены особенности применение нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности</p>	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

Заключительный этап	ПК-6.1	Определяет основы применения нормативно-правовых актов, учитывая основы конституционного строя России как демократического государства.	Определены особенности применения нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-7.1	Определяет основы действующего законодательства, регулирующие деятельность юриста.	Определены особенности применения нормативно-правовых актов в различных сферах юридической деятельности	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
Заключительный этап	ПК-8.1	Знаком с основными требованиями, предъявляемыми к должностному лицу, осуществляющему деятельность по обеспечению законности и правопорядка; знаком с требованиями, предъявляемыми к должностному лицу, осуществляющему деятельность по охране безопасности личности, общества и государства; имеет представление об основных конституционных правах и свободах человека и гражданина и гарантиях их защиты; имеет представление о системе правоохранительных органов в Российской Федерации и ее субъектах, а также о полномочиях этих органов	Раскрыты основные требования, предъявляемые к должностному лицу, осуществляющему деятельность по обеспечению законности и правопорядка; раскрыты требования, предъявляемые к должностному лицу, осуществляющему деятельность по охране безопасности личности, общества и государства; охарактеризована система конституционных прав и свобод человека и гражданина и гарантии их защиты; раскрыта система правоохранительных органов в Российской Федерации и ее субъектах, исчерпывающим образом охарактеризованы полномочия этих органов	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-9.1</p>	<p>Наличие представления о понятии прав и свобод человека; знание системы прав и свобод человека и гражданина; наличие представление об основных видах прав и свобод человека и гражданина; знание об основных гарантиях прав и свобод человека, закрепленных в действующем законодательстве РФ</p>	<p>Дано определение понятия прав и свобод человека и гражданина, раскрыты его признаки; дана развернутая характеристика системы прав и свобод человека и гражданина; раскрыты основные виды прав и свобод человека и гражданина; перечислены важнейшие гарантии прав и свобод человека.</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-10.1</p>	<p>Знаком с теоретическими представлениями о противоправном поведении, его причинах, формах и проявлениях; знаком с нормами уголовного законодательства, содержащими составы преступлений; знаком с нормами административного законодательства, содержащими составы административных правонарушений; имеет представление о методах раскрытия правонарушений и расследования преступлений; знаком с основными методами пресечения противоправного поведения участников общественных отношений</p>	<p>Охарактеризованы важнейшие концепции противоправного поведения, существующие в теоретико-правовой литературе; продемонстрированы знания норм уголовного законодательства, содержащих составы преступлений; продемонстрированы знания норма административного законодательства, содержащих составы административных правонарушений; продемонстрированы знания методов раскрытия правонарушений и расследования преступлений; показаны знания методов пресечения противоправного поведения</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>

<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-11.1</p>	<p>Способность применения конкретных приемов предотвращения противоправных действий; способность совершенствовать используемые стратегии и выбирать наиболее оптимальные из них Способность владеть приемами и методами устранения причин противоправных действий способность совершенствовать используемые стратегии по устранению причин противоправных действий</p>	<p>В практических ситуациях продемонстрирована способность предотвращения противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий В практических ситуациях продемонстрирована способность устранения причин противоправных действий; предлагаются способы совершенствования используемых стратегий по устранению причин противоправных действий</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>
<p>Заключительный этап</p>	<p>ПК-12.1</p>	<p>Наличие представлений о коррупционном поведении как негативном социальном явлении; наличие развитых представлений о негативных последствиях коррупционного поведения; наличие представлений о факторах, обуславливающих коррупционное поведение наличие представлений о приемах и методах выявления и пресечения коррупционного поведения</p>	<p>Раскрыты основные социальные характеристики коррупционного поведения; дана развернутая характеристика основных последствий коррупционного поведения; раскрыта система факторов, обуславливающих коррупционное поведение; раскрыты приемы выявления и пресечения коррупционного поведения</p>	<p>Зачет с оценкой по 100 балльной шкале</p>

Заключительный этап	ПК-13.1	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках; владение элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях; способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи; способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов. Практическая демонстрация владения навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках практическая демонстрация владения элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере	Зачет с оценкой по 100 балльной шкале
---------------------	---------	--	---	---------------------------------------

Шкала оценивания.

Преддипломная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность магистранта во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя практики.

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС). Использование БРС осуществляется в соответствии с приказом от 28 августа 2014 г. №168 «О применении балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов».

Баллы выставляются за посещаемость занятий (максимум 20 баллов), выступления с докладами, устный опрос, письменные работы (максимум 40 баллов), результаты выполнения контрольной работы (максимум 10 баллов), ответ на зачете (максимум 30 баллов).

На основании п. 14 Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в РАНХиГС в институте принята следующая шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

Количество баллов	Экзаменационная оценка	
	прописью	буквой
86 – 100	отлично	А
78 – 85	хорошо	В
66 – 77	хорошо	С
61 – 65	удовлетворительно	Д
51 – 60	удовлетворительно	Е
0 – 50	неудовлетворительно	ЕХ

Шкала перевода оценки из многобалльной в систему «зачтено»/ «не зачтено»

от 0 до 50 баллов	«не зачтено»
от 51 до 100 баллов	«зачтено»

6.4. Методические материалы

По окончании практики студент составляет письменный отчет и защищает его у руководителя практики. Проведение защиты отчета о прохождении преддипломной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики от юридического подразделения пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на студента-практиканта, в которой отражаются:

- полнота и качество выполнения студентом программы и индивидуального задания;
- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;
- умение пользоваться компьютерной техникой и соответствующим программным обеспечением;
- умение работать со служебными документами;
- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;
- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики от юридического подразделения, утверждается начальником или одним из заместителей начальника юридического органа и заверяется печатью.

На аттестацию студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики от юридического подразделения, отзывом руководителя практики от юридического подразделения, зачётной книжкой.

Преддипломная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы по правовым вопросам;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя преддипломной практики от юридического подразделения.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность"] / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 937 с.
2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учеб. для магистров : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 435 с.
3. Адвокатура России : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [С.С. Юрьев и др.] ; под ред. С.С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М. : Юрайт, 2011. - 741 с.
4. Адвокатура в России : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2014. - 375 с.
5. Административное право России: учебник / [В.Я. Кикоть и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, И.Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2011
6. Баранов, Д. П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в России) : учебник [для студентов вузов, обучающихся по юрид. специальностям и направлениям] / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. - 4-е изд. - М. : Академцентр [и др.], 2014. - 367 с.
7. Богуславский, М.М. Международное частное право : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / М. А. Богуславский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2012. - 703 с.
8. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник для вузов, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред.: П. А. Лупинская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2010. - 1087 с.
9. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред. Ю. К. Орлов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2012. - 398 с.
10. Гражданское право: учебник: [в 3 т. /С.-Петерб. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К.Толстой, Н.Ю.Расказова. – М.: Проспект, 2012. Т.2 / [В.В.Байбак и др.]. Изд. 5-е, перераб. и доп. – 924 с.
11. Ерпылева, Н. Ю. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Н. Ю. Ерпылева ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011. - 1308 с.
12. Криминология: учебник для вузов, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [авт. коллектив: В. Е. Эминов (рук.) и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева и В. Е. Эминова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2010. - 799 с.
13. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [Н. В. Власова и др.] ; отв. ред. Н. И. Марышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 905 с.
14. Финансовое право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [авт. кол.: М. В. Карасева (рук.) и др.] ; под ред. М. В. Карасевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2012. - 608 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Административное право зарубежных стран : учебник / [В. Я. Кикоть и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Г. А. Василевича, Н. В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2012. - 431 с.
2. Александрова С.П. К вопросу о фидуциарности договора доверительного управления имуществом / С.П.Александрова // Юридическая мысль. 2013. № 1 (75). С.79-85.
3. Александрова С.П. Договор оказания брокерских услуг на рынке ценных бумаг как одна из юридических форм предпринимательской деятельности / С.П.Александрова: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 240-244.
4. Бутакова Н.А. Мультимодальный коносамент: проблема ответственности сторон / Н.А. Бутакова // Гражданское право. 2014. № 2. С. 30-32.
5. Гриб В.В. Адвокатура как институт гражданского общества // Адвокатская практика. 2010. № 6. С. 21 - 22.
6. Кирпичев А.Е. Особенности договора аренды государственного или муниципального имущества предпринимателями / А.Е.Кирпичев: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 250-257.
7. Матияшук С.В. Новые модели договорных отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности / С.В. Матияшук // Законодательство и экономика. 2010. № 6. С. 12 - 15.
8. Смирнов Л.Б., Уголовно-исполнительное право. Учебник. СПб.: Издательский дом «Алеф –пресс», 2014. 426 с.
9. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации : науч.-практ. пособие по применению Уголовно- процессуального кодекса РФ / [авт. кол.: В.А. Давыдов (рук.) и др.] ; под общ. ред. В.М. Лебедева ; Верхов. Суд Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 999 с.
10. Соломин С.К. Сделки кредитно-расчетной сферы: отдельные вопросы совершенствования положений гражданского законодательства / С.К. Соломин // Право и экономика. 2010. № 2. С. 48 - 53.
11. Старовойтов А.А. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа (проблемы теории и региональной практики). СПб. 2006.
12. Томилов Н.О. Проблемы проведения закупок для государственных нужд / Н.О.Томилов // Юрист. 2014. № 5. С. 42-46.
13. Худяков А.И. Теория страхования. / А.И. Худяков - М.: Статут, 2010. 656 с.
14. Шипунова Е. Жилищное правоотношение по найму жилого помещения в общежитии / Е. Шипунова // Жилищное право. 2010. № 4. С. 91 - 120; № 5. С. 107-120.
15. Шихова С.С. Порядок расторжения государственного или муниципального контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд / С.С. Шихова // Право и экономика. 2010. № 2. С. 42 - 47.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с поправками к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
3. Европейская конвенция о выдаче // Собрание законодательства РФ, 2000, № 23. Ст.2348.
4. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам// Международные акты по правам человека: Сборник нормативных актов. М., 1998.
5. Устав Международной организации уголовной полиции (Интерпола). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
6. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблеей ООН 30 августа 1955 года. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
7. Минимальные стандартные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила): приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с заключенными в 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
8. Основные принципы обращения с заключенными: принятые Генеральной Ассамблеей ООН от 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
9. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы: приняты Генеральной Ассамблеей ООН 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
10. Европейские (пенитенциарные) тюремные правила: приняты Комитетом министров Совета Европы. Январь 2006 г. Рекомендация Res (2006). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
11. Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I "О прокуратуре Российской Федерации". (ред. от 03.07.2016). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
12. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1. (ред. от 20.04.2015). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
13. Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации»//Собрание законодательства РФ. 1995 № 26. Ст. 2399. (ред. от 03.07.2016)
14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 103-ФЗ "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" // Собрание законодательств Российской Федерации от 17 июля 1995 г., N 29, ст. 2759. (ред. 03.07.2016)
15. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (ред. 03.07.2016)
16. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). (ред. 03.07.2016)
17. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). (ред. 03.07.2016)
18. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. (ред. 13.07.2015)
19. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// СЗ РФ от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215. (ред. 03.07.2016)

20. Уголовный кодекс Российской Федерации //Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954. (ред. от 22.11.2016)
21. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. 174-ФЗ // Российская газета. 2001. 22 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. № 52. Ст. 4921 (ред. от 22.11.2016)
22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. № 1 (часть 1) ст.1. (ред. от 05.12.2016)
23. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)
24. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)
25. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ. (ред. от 30.11.2016)
26. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества от 27 ноября 2009 г. N 17) (ред. 16.04.2010)
27. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // СЗ РФ от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228 (ред. от 03.07.2016)
28. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
29. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ. (ред. от 07.06.2016)
30. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
31. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
32. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 18-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
33. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (ред. от 07.06.2016)
34. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. (ред. от 31.10.2016)
35. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"
36. Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
37. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. N 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 3 августа 1998 г. N 31 ст. 3806. (ред. от 03.07.2016)
38. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" // Собрание законодательств Российской Федерации от 4 июня 2001 г. N 23 ст. 2291. (ред. 08.03.2015)
39. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: федеральный закон от 7 августа 2001 года №115-ФЗ. СПС «Консультант плюс», «Гарант». (ред. от 07.06.2016)
40. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 № 395-1. (ред. от 03.07.2016)
41. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1. (ред. от 03.07.2016)
42. О частной детективной и охранной деятельности в РФ: Закон Российской Федерации от 11.03.1992. (ред. от 03.07.2016)

43. Об организации страхового дела в РФ: Закон Российской Федерации от 27.11.1992. (ред. от 03.07.2016)
44. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ. (ред. от 03.07.2016)
45. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ. (ред. от 06.07.2016)
46. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 176-ФЗ. (ред. от 14.12.2015)
47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 9.09.1886 ред. 24.07.1971 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 9. - С.3-34.
48. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи от 11.04.1980 г. // Сборник международных договоров СССР и РСФСР. Выпуск 57. - 1994. - С.335-337.
49. Договор между СССР и Королевством Испания о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским делам от 26.10.1990 г. // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 9. - Ст. 1049.
50. Договор между РФ и Республикой Польша о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским и уголовным делам от 16.09.1996 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2002. - № 5. - С.56-86.
51. Договор о патентном праве от 1.07.2000 г. // Журнал международного частного права. - 2006. - № 4 (54). - С.47-83.
52. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7.07.1968 г. // Бюллетень международных договоров. - 2000. - № 1. - С. 22-32.
53. Европейское соглашение о важнейших линиях международных комбинированных перевозок и соответствующих объектах (СЛКП) от 1.02.1991 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 2. - С.3-28.
54. Конвенция стран-участниц СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (Минск) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1472.
55. Конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм от незаконного воспроизводства фонограмм 1971 г. // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 29. - Ст. 3046.
56. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988 г. // Собрание законодательства РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
57. Конвенция ООН по вопросам гражданского процесса от 1.03.1954 г. // Журнал международного частного права. - 1993. - № 2. - С.85-95.
58. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов от 5.10.1961 г. // Бюллетень международных договоров. - 1993. - № 6. - С. 13-17.
59. О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о договоре поставки: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22.10.1997 г. № 18.
60. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 № 122

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>
16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>

7.5. Иные рекомендуемые источники

Не используются.

8. Материально-техническое и программное обеспечение практики

Места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической и научно-исследовательской работы студентов, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть обеспечен доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Как правило, рабочее место для практиканта оснащено персональным компьютером.

Институт, реализующий ОП преддипломной практики по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплинам «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык профессиональных коммуникаций»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в юридическом деле»;
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и

пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр (Правовые базы данных: Консультант плюс, Гарант).

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление
подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

Отчёт

о прохождении _____ практики
(вид практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курс обучения _____ преддипломная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководители практики:

От вуза _____
(Ф.И.О., должность)

От организации _____
(Ф.И.О., должность)

Образец оформления отзыва руководителя практики от организации

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

о работе студента в период прохождения практики
(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за практику: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент

_____ факультета

(Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации)

в _____

(наименование структурного подразделения)

в качестве _____

(должности)

За время прохождения практики _____

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____ (Ф.И.О. студента)

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как

(Ф.И.О. студента)

Считаю, что прохождение практики студентом _____

(Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки _____.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

_____/_____
(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Методической комиссией по
направлениям 40.03.01, 40.04.01,
40.06.01 Юриспруденция

Протокол от «20» июня 2019 г. №3

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.П.3 Исследовательская работа

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Юридическая деятельность

(профиль)

бакалавр

(квалификация)

очная / очно-заочная/заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2019

Санкт-Петербург, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

к.ю.н., доцент, доцент кафедры правоведения Г.В. Алексеев
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

правоведения к.ю.н. М.В. Трегубов
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	
2. Планируемые результаты практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО	
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)	
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7.1. Основная литература.....	
7.2. Дополнительная литература	
7.3. Нормативные правовые документы	
7.4. Интернет-ресурсы	
7.5. Иные рекомендуемые источники	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль Юридическая деятельность проводится в виде исследовательской работы.

Способ проведения практики – стационарный/выездной.

Форма проведения – непрерывная.

2. Планируемые результаты практики

2.1. Исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	ПК-13.1	<p>Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях;</p> <p>способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи;</p> <p>способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов.</p> <p>Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках;</p> <p>владение элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере</p>

2.2. В результате исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
ПК-13.1	<p>на уровне знаний: теоретико-правовые основы российской юридической науки.</p> <p>на уровне умений: применять общеправовые</p>

	знания в различных сферах деятельности, применять формально-юридический метод в своей деятельности. Разрабатывать нормативно-правовые акты.
	на уровне навыков: применение теоретических правовых основ, доктринальных положений юриспруденции в различных сферах деятельности; методологией правового анализа.
	на уровне опыта практической деятельности: Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях;

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц в количестве 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

Место практики в структуре ОП ВО

Исследовательская работа проводится для студентов очной формы обучения в 6 семестре 3 курса обучения, для студентов очно-заочной формы обучения – на 4 курсе обучения, для студентов заочной формы обучения – на 4 курсе.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Подготовительный этап	прохождение инструктивно-методического собрания, получение направления и задания на практику
2.	Прохождение практики в государственных органах, юридических организациях или юридических подразделениях	сбор, обработка и анализ полученной информации
3.	Анализа и обобщения полученной информации	подготовка отчета по исследовательской работе.
4.	Заключительный этап	защита исследовательской работы у руководителя

5. Формы отчетности по практике.

По завершении исследовательской работы студент составляет отчет по итогам практики (Приложение I) и представляет его на утверждение научному руководителю исследовательской работы от юридического подразделения.

В отчете должны быть отражены следующие вопросы:

а) где, когда, в каком юридическом подразделении проводилась исследовательская работа;

б) общая характеристика юридического подразделения, на базе которого проводились исследования студентом;

- в) характеристика выполнения программы исследовательской работы;
- г) представленный в хронологическом порядке перечень выполненных работ и мероприятий, в которых участвовал студент, их краткое содержание;
- д) перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов, которые изучены и использовались в ходе исследовательской работы;
- е) выводы по итогам исследовательской работы, предложения по ее совершенствованию.

Отчёт должен быть написан четко, разборчиво, на одной стороне листа с полями, снабжен необходимыми диаграммами, графиками и таблицами.

Отчёт должен составлять 15-25 машинописных страниц (формата А-4, 14 кеглем, шрифт Times New Roman, с полуторным интервалом, поля слева – 3 см. справа – 1 см. сверху и снизу – 2 см. абзац - 1,25).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики в течение периода прохождения практики вправе запросить у студента краткий отчет (в свободной форме) о материалах собранных за прошедший период практики, материалы выполненных заданий (по согласованию с руководителем практики на производстве). Руководитель должен контролировать посещение студентом места практики и соблюдения правил внутреннего распорядка организации, где проходит практика.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: составления и защиты отчета по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости по практике не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Проведение защиты отчёта о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения. Руководитель практики пишет отзыв о практике студента.

Отзыв представляет собой характеристику на практиканта, в которой отражаются:
-полнота и качество выполнения магистрантом программы и индивидуального задания;

- знание нормативных, правовых актов и умение пользоваться ими в работе;
- умение пользоваться ПЭВМ и соответствующим программным обеспечением;
- умение работать со служебными документами;
- организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность;
- рекомендации магистранту по использованию изученных материалов при написании диссертации;
- предложения по оценке за практику.

Отзыв подписывается руководителем практики.

На зачёт студент-практикант прибывает с оформленным отчётом, заверенным руководителем практики, дневником, отзывом руководителя практики, зачётной книжкой, индивидуальным заданием, характеристикой.

Срок проведения защиты отчетов о прохождении учебной практики назначается

после окончания практики. Зачет о прохождении практики проводится в форме защиты подготовленных письменных отчетов. Защита отчета о практике проводится на юридическом факультете в соответствии с учебным расписанием.

По окончании практики студенты сдают отчёты и дневники практики в на кафедру, где они хранятся в соответствии с существующими требованиями.

Показатели и критерии оценивания по периодам прохождения практики

Этапы (периоды)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Заключительный этап	<p>Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях;</p> <p>способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи;</p> <p>способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов.</p> <p>Владение навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках;</p> <p>владение элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере</p>	<p>Способность раскрыть основные особенности литературного русского языка на морфологическом, синтаксическом и стилистическом уровнях;</p> <p>способность свободно ориентироваться в стилистических правилах официально-деловой речи;</p> <p>способность следовать правилам, предъявляемым к составлению юридических и иных деловых текстов</p> <p>Практическая демонстрация владения навыками составления юридических и иных деловых документов на иностранных языках</p> <p>практическая демонстрация владения элементарными навыками составления текстов, отражающих результаты научных исследований в юридической сфере</p>	Зачет с оценкой по 100-балльной шкале

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность"] / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 937 с.

2. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учеб. для магистров : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 435 с.

3. Адвокатура России : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос.

Федерации / [С.С. Юрьев и др.] ; под ред. С.С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М. : Юрайт, 2011. - 741 с.

4. Адвокатура в России : [учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Г. Б. Мирзоев и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2014. - 375 с.

5. Административное право России: учебник / [В.Я. Кикоть и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, И.Ш. Килясханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2011

6. Баранов, Д. П. Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в России) : учебник [для студентов вузов, обучающихся по юрид. специальностям и направлениям] / Д.П. Баранов, М.Б. Смоленский. - 4-е изд. - М. : Академцентр [и др.], 2014. - 367 с.

7. Богуславский, М.М. Международное частное право : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"] / М. А. Богуславский. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2012. - 703 с.

8. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник для вузов, рек. М-вом образования Рос. Федерации / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред.: П. А. Лупинская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА, 2010. - 1087 с.

9. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник : для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / [Л. А. Воскобитова и др.] ; отв. ред. Ю. К. Орлов ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - М. : Проспект, 2012. - 398 с.

10. Гражданское право: учебник: [в 3 т. /С.-Петерб. гос. ун-т]; отв. ред. Ю. К.Толстой, Н.Ю.Рассказова. – М.: Проспект, 2012. Т.2 / [В.В.Байбак и др.]. Изд. 5-е, перераб. и доп. – 924 с.

11. Ерпылева, Н. Ю. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / Н. Ю. Ерпылева ; Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М. : Юрайт, 2011. - 1308 с.

12. Криминология: учебник для вузов, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [авт. коллектив: В. Е. Эминов (рук.) и др.] ; под ред. В. Н. Кудрявцева и В. Е. Эминова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА [и др.], 2010. - 799 с.

13. Международное частное право : учебник, рек. М-вом образования и науки Рос. Федерации / [Н. В. Власова и др.] ; отв. ред. Н. И. Марышева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2011. - 905 с.

14. Финансовое право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [авт. кол.: М. В. Карасева (рук.) и др.] ; под ред. М. В. Карасевой. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2012. - 608 с.

7.2. Дополнительная литература.

1. Административное право зарубежных стран : учебник / [В. Я. Кикоть и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Г. А. Василевича, Н. В. Румянцева. - М. : ЮНИТИ [и др.], 2012. - 431 с.

2. Александрова С.П. К вопросу о фидуциарности договора доверительного управления имуществом / С.П.Александрова // Юридическая мысль. 2013. № 1 (75). С.79-85.

3. Александрова С.П. Договор оказания брокерских услуг на рынке ценных бумаг как одна из юридических форм предпринимательской деятельности / С.П.Александрова: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 240-244.

4. Бутакова Н.А. Мультиmodalный коносамент: проблема ответственности сторон / Н.А. Бутакова // Гражданское право. 2014. № 2. С. 30-32.
5. Гриб В.В. Адвокатура как институт гражданского общества // Адвокатская практика. 2010. № 6. С. 21 - 22.
6. Кирпичев А.Е. Особенности договора аренды государственного или муниципального имущества предпринимателями / А.Е.Кирпичев: В Сборнике научно-практических статей Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом»/ под общ. ред. д.ю.н. С.Д.Могилевского; д.ю.н. М.А. Егоровой. - М.: изд. группа «Юрист», 2014. С. 250-257.
7. Матиящук С.В. Новые модели договорных отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности / С.В. Матиящук // Законодательство и экономика. 2010. № 6. С. 12 - 15.
8. Смирнов Л.Б., Уголовно-исполнительное право. Учебник. СПб.: Издательский дом «Алеф –пресс», 2014. 426 с.
9. Судебное производство в уголовном процессе Российской Федерации : науч.-практ. пособие по применению Уголовно- процессуального кодекса РФ / [авт. кол.: В.А. Давыдов (рук.) и др.] ; под общ. ред. В.М. Лебедева ; Верхов. Суд Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 999 с.
10. Соломин С.К. Сделки кредитно-расчетной сферы: отдельные вопросы совершенствования положений гражданского законодательства / С.К. Соломин // Право и экономика. 2010. № 2. С. 48 - 53.
11. Старовойтов А.А. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа (проблемы теории и региональной практики). СПб. 2006.
12. Томилов Н.О. Проблемы проведения закупок для государственных нужд / Н.О.Томилов // Юрист. 2014. № 5. С. 42-46.
13. Худяков А.И. Теория страхования. / А.И. Худяков - М.: Статут, 2010. 656 с.
14. Шипунова Е. Жилищное правоотношение по найму жилого помещения в общежитии / Е. Шипунова // Жилищное право. 2010. № 4. С. 91 - 120; № 5. С. 107-120.
15. Шихова С.С. Порядок расторжения государственного или муниципального контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд / С.С. Шихова // Право и экономика. 2010. № 2. С. 42 - 47.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с правками к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего человеческого достоинства обращения или наказания. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
3. Европейская конвенция о выдаче // Собрание законодательства РФ, 2000, № 23. Ст.2348.
4. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам// Международные акты по правам человека: Сборник нормативных актов. М., 1998.
5. Устав Международной организации уголовной полиции (Интерпола). СПС «Консультант плюс», «Гарант».
6. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблей ООН 30 августа 1955 года. СПС «Консультант плюс», «Гарант».
7. Минимальные стандартные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила): приняты Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с заключенными в 1990 г. СПС

«Консультант плюс», «Гарант».

8. Основные принципы обращения с заключенными: приняты Генеральной Ассамблеей ООН от 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».

9. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы: приняты Генеральной Ассамблеей ООН 14 декабря 1990 г. СПС «Консультант плюс», «Гарант».

10. Европейские (пенитенциарные) тюремные правила: приняты Комитетом министров Совета Европы. Январь 2006 г. Рекомендация Rec (2006). СПС «Консультант плюс», «Гарант».

11. Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I "О прокуратуре Российской Федерации". (ред. от 21.07.2014). СПС «Консультант плюс», «Гарант».

12. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1. (ред. от 02.04.2014). СПС «Консультант плюс», «Гарант».

13. Федеральный закон «О статусе судей в Российской Федерации»//Собрание законодательства РФ. 1995 № 26. Ст. 2399. (ред. от 04.06.2014)

14. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. N 103-ФЗ "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" // Собрание законодательств Российской Федерации от 17 июля 1995 г., N 29, ст. 2759. (ред. 28.06.2014)

15. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями в ред. 12.03.2014).

16. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). (ред. от 21.07.2014)

17. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). (ред. от 21.07.2014)

18. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063. (ред. 02.07.2013)

19. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"// СЗ РФ от 2 августа 2004 г. № 31 ст. 3215. (ред. от 02.04.2014)

20. Уголовный кодекс Российской Федерации //Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. № 25. Ст. 2954. (ред. от 21.07.2014)

21. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. 174-ФЗ // Российская газета. 2001. 22 декабря; Собрание законодательства Российской Федерации. № 52. Ст. 4921 (ред. от 21.07.2014)

22. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. № 1 (часть 1) ст.1. (ред. от 21.07.2014)

23. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ. (ред. от 28.06.2014)

24. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)

25. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)

26. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества от 27 ноября 2009 г. N 17) (ред.

16.04.2010)

27. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" // СЗ РФ от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228 (ред. от 28.12.2013)
28. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ. (ред. от 05.05.2014)
29. Воздушный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ. (ред. от 20.04.2014)
30. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
31. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
32. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 10.01.2003 № 18-ФЗ. (ред. от 03.02.2014)
33. Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
34. Водный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. (ред. от 28.06.2014)
35. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"
36. Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 2 октября 2007 г. N 229-ФЗ. (ред. от 05.05.2014)
37. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. N 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" // Собрание законодательства Российской Федерации от 3 августа 1998 г. N 31 ст. 3806. (ред. 07.05.2013)
38. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" // Собрание законодательства Российской Федерации от 4 июня 2001 г. N 23 ст. 2291. (ред. 25.11.2013)
39. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: федеральный закон от 7 августа 2001 года №115-ФЗ. СПС «Консультант плюс», «Гарант». (ред. от 21.07.2014)
40. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 № 395-1. (ред. от 21.07.2014)
41. О защите прав потребителей: Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1. (ред. от 05.05.2014)
42. О частной детективной и охранной деятельности в РФ: Закон Российской Федерации от 11.03.1992. (ред. от 23.06.2014)
43. Об организации страхового дела в РФ: Закон Российской Федерации от 27.11.1992. (ред. от 21.07.2014)
44. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1997 № 122-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
45. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ. (ред. от 21.07.2014)
46. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 176-ФЗ. (ред. от 02.04.2014)
47. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 9.09.1886 ред. 24.07.1971 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 9. - С.3-34.
48. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи от 11.04.1980 г. // Сборник международных договоров СССР и РСФСР. Выпуск 57. - 1994. - С.335-337.

49. Договор между СССР и Королевством Испания о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским делам от 26.10.1990 г. // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 9. - Ст. 1049.

50. Договор между РФ и Республикой Польша о правовой помощи и правовым отношениям по гражданским и уголовным делам от 16.09.1996 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2002. - № 5. - С.56-86.

51. Договор о патентном праве от 1.07.2000 г. // Журнал международного частного права. - 2006. - № 4 (54). - С.47-83.

52. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства от 7.07.1968 г. // Бюллетень международных договоров. - 2000. - № 1. - С. 22-32.

53. Европейское соглашение о важнейших линиях международных комбинированных перевозок и соответствующих объектах (СЛКП) от 1.02.1991 г. // Бюллетень международных договоров РФ. - 2003. - № 2. - С.3-28.

54. Конвенция стран-участниц СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (Минск) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - № 17. - Ст. 1472.

55. Конвенция об охране интересов артистов-исполнителей, производителей фонограмм от незаконного воспроизводства фонограмм 1971 г. // Собрание законодательства РФ. - 1994. - № 29. - Ст. 3046.

56. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге от 28.05.1988 г. // Собрание законодательства РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.

57. Конвенция ООН по вопросам гражданского процесса от 1.03.1954 г. // Журнал международного частного права. - 1993. - № 2. - С.85-95.

58. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов от 5.10.1961 г. // Бюллетень международных договоров. - 1993. - № 6. - С. 13-17.

59. О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса РФ о договоре поставки: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22.10.1997 г. № 18.

60. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением законодательства об интеллектуальной собственности Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.12.2007 № 122.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».
5. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
6. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
7. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
8. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
9. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
10. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
11. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
12. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
13. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>
14. Портал Министерства иностранных дел РФ - <http://www.mid.ru/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» - <http://www.un.org/ru/rights/>

16. Портал Международного Комитета Красного креста - <http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
17. Портал Европейского суда по правам человека - <http://www.espch.ru/>
18. Портал Совета Европы - <http://www.coe.ru/links/>

7.5. Иные рекомендуемые источники

Не используются.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Места практики должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической и научно-исследовательской работы студентов, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Должен быть обеспечен доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Как правило, рабочее место для практиканта оснащено персональным компьютером.

В соответствии с п.7.20 ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 40.03.01 «Юриспруденция» Институт, реализующий ОП производственной практики, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам. Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой лекционные залы;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по дисциплинам «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Иностранный язык профессиональных коммуникаций»;
- компьютерные классы для проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии в юридическом деле»;
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется по заявкам факультетов и кафедр (Пакет Microsoft Office 2007; Правовые базы данных: Консультант плюс, Консультант Регион, Гарант).

Приложение 1

**Образец оформления титульного листа отчета
по исследовательской работе**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление
подготовки (специальность) _____
(полный код и наименование)

Отчёт

об осуществлении исследовательской работы _____
(название работы)

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения учебная группа № _____

Место осуществления исследовательской работы _____

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с Уставом, а также фактический адрес)

Срок осуществления исследовательской работы: с « ____ » _____ 20__ г. по
« ____ » _____ 20__ г.

Руководители исследовательской работы:

От вуза _____
(Ф.И.О., должность)

От организации _____
(Ф.И.О., должность)

Приложение 2

Образец оформления отзыва руководителя исследовательской работы

ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента в период осуществления исследовательской работы

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п. Варианты оценки за исследовательскую работу: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Студент _____

факультета

(Ф.И.О.) _____

осуществлял исследовательскую работу в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации)

в _____

(наименование структурного подразделения)

в качестве _____

(должности)

За время осуществления исследовательской работы _____

(Ф.И.О. студента)

Поручалось решение следующих задач:

Результаты работы _____ состоят в следующем: _____ (Ф.И.О. студента)

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью.

Во время практики _____ проявил себя как

(Ф.И.О. студента)

Считаю, что осуществление исследовательской работы студентом

_____ (Ф.И.О. студента)

заслуживает оценки _____.

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

_____/_____
(Ф.И.О. должность руководителя практики от организации) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

